

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

« 04 » 09. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №38

« 04 » 09. 2020 г.

**План мероприятий антикоррупционной деятельности  
в МБОУ СОШ №38 (многопрофильная) им. В.М.Дегоева  
( 2020-2021 учебный год)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение права граждан к доступу информации о деятельности МБОУ СОШ № 38	Постоянно	Директор
2.	Организация личного приема граждан администрацией школы.	Постоянно	Директор, заместители директора
3.	Организовать прием обращений граждан	Постоянно (По мере поступления заявлений и обращений)	Приемная (секретарь)
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции ( в виде сообщения)	1 раз в год ( на собрании педагогического коллектива)	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	По плану	классные руководители
8.	Размещение на школьном сайте информации о мероприятиях, а также локальных нормативных актов школы по противодействию коррупции	Постоянно	зам. директора по УВР